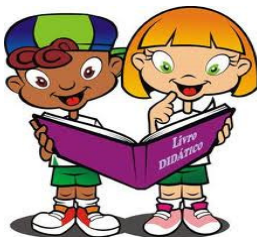


REGULAMENTO DA BIBLIOTECA



Horário de funcionamento

O horário da biblioteca da Faculdade de Agudos funcionará nos 3 (três) turnos durante todo o período letivo estabelecido pelo calendário acadêmico:

- Segunda, quarta e sexta das 8:00hs às 12:00hs e das 18:00 às 22:00hs;
- Terças e Quintas das 8:00hs às 12:00hs e das 13:00hs às 17:00hs e das 18:00hs às 22:00hs
- Sábados (em datas pré-determinadas) das 8:00hs às 17:00hs.

ACESSO A BIBLIOTECA



- ❖ Todos os alunos matriculados, professores e funcionários da Faculdade de Agudos, estão automaticamente matriculados como usuário da biblioteca.
- ❖ Alunos de outras faculdades bem como as pessoas da comunidade poderão utilizar o acervo da biblioteca, somente para consulta local.

Não poderão ser retirados da biblioteca:

Periódicos, obras de referências (dicionários), somente é liberado para reprografia (xerox).



O aluno tem acesso livre às estantes e aos terminais de consultas.

EMPRÉSTIMOS

O empréstimo só será feito ao aluno mediante apresentação da carteirinha de estudante.

Poderá o aluno retirar 4 (quatro) livros, o prazo de empréstimo será de 7 dias para alunos de graduação e 15 dias para alunos de pós-graduação e professores.

O usuário (aluno e professor) terá de ser pontual na devolução ou renovação dos livros, pois o atraso na entrega acarretará na cobrança de multa.

RESERVAS E RENOVAÇÕES

O aluno poderá fazer reserva de livros, quando esse estiver emprestado, o livro será mantido a disposição do solicitante pelo prazo de 48 horas, a partir de sua chegada na biblioteca, nosso sistema automaticamente mandará um email avisando quando o livro foi devolvido pelo usuário que estava emprestado.

As renovações serão realizadas por até 03(três) vezes ao aluno, salvo esse se houver reserva.

MULTAS

A não devolução do material, na data prevista, obriga a cobrança de multa.
O valor da multa será de 2,00 por dia e por livro.



O usuário será responsável por todos os danos causados ao material bibliográfico, retirado para empréstimos ou consulta e, no caso de perda ou danificação será obrigatória a substituição do material pelo seu valor atualizado.

O acesso à biblioteca é garantido a todos, desde que, observadas as seguintes condições:

- Não serão permitidos atos de indisciplina, nem a entrada de alunos, fumando, comendo e/ou bebendo;
- É vetado o uso de celular nas dependências da biblioteca, devendo o mesmo permanecer no modo silencioso ou desligado.



O professor terá o prazo de 15 (quinze) dias para permanecer com o material, podendo esse ser renovado por no máximo 2 (duas) vezes.

Em casos em que haja vários exemplares na biblioteca do material emprestado esse poderá ser renovado mais de 2 (duas) vezes.